

ZARZĄDZENIE Nr 111/2009

**Wójta Gminy Ustronie Morskie
z dnia 09 października 2009 r.**

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowożenia i odwożenia uczniów do placówek oświatowych gminy Ustronie Morskie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, póź. 1591 z późn. zm.) art. 14a ust. 3 oraz art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, póź. 2572 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się „Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów do placówek oświatowych gminy Ustronie Morskie” stanowiący załącznik do zarządzenia.
2. Regulamin dotyczy następujących placówek oświatowych objętych dowozem uczniów :
 - a) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Zespole Szkół w Ustroniu Morskim,
 - b) Publiczne Gimnazjum im. Orła Białego w Zespole Szkół w Ustroniu Morskim,
 - c) Publiczne Przedszkole w Ustroniu Morskim.
3. Regulamin obowiązuje przewoźnika wykonującego usługę dowozu uczniów, opiekunów dowożenia sprawujących opiekę nad uczniami, dyrektorów placówek oświatowych oraz uczniów korzystających z dowozu.

§ 2.

Zobowiązuje się dyrektorów szkół i przedszkola do zapoznania rodziców oraz uczniów z „Regulaminem dowożenia i odwożenia uczniów do placówek oświatowych gminy Ustronie Morskie” oraz dostosowania zakresów czynności opiekunów zgodnie z postanowieniami regulaminu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2009 roku.

REGULAMIN DOWOŻENIA I ODWOŻENIA UCZNIÓW DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH GMINY USTRONIE MORSKIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Organizatorem dowozu uczniów do placówek oświatowych funkcjonujących na terenie gminy jest Gmina Ustronie Morskie.
2. Organizator określa trasę przewozu i przystanki dla autobusu szkolnego i Gimbusa.
3. Dowóz organizowany jest dla uczniów następujących placówek oświatowych:
 - a) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Zespole Szkół w Ustroniu Morskim,
 - b) Publiczne Gimnazjum im. Orła Białego w Zespole Szkół w Ustroniu Morskim,
 - c) Publiczne Przedszkole w Ustroniu Morskim.
4. Do korzystania z dowozu do placówek oświatowych uprawnione są dzieci i uczniowie placówek wymienieni w ust. 3, na podstawie art.17 ust.3 ustawy o systemie oświaty.
5. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
6. Dowóz dzieci nadzorowany jest przez Urząd Gminy Ustronie Morskie. Dzieci do placówek oświatowych dowożone są Gimbusem oraz autobusem szkolnym przewoźnika wyłonionego w drodze przetargu nieograniczonego.
7. Przewoźnik zobowiązany jest do przewozu wszystkich uczniów uprawnionych do przewozu.
8. Listę uczniów dowożonych do poszczególnych placówek oświatowych ustala dyrektor danej szkoły i przedszkola w terminie do dnia 10 września każdego roku i przekazuje do organizatora przewozu Urzędu Gminy Ustronie Morskie .
9. Uczniowie oczekują na przyjazd autobusu na wyznaczonych przystankach oraz w świetlicy szkolnej.
10. Rodzice odpowiadają za bezpieczeństwo i zapewniają opiekę uczniom w drodze z domu do przystanku oraz z przystanku do domu, a także w czasie oczekiwania na przyjazd autobusu. Za bezpieczeństwo uczniów oczekujących na wyznaczonych przystankach na przyjazd autobusu odpowiadają rodzice.
11. Uczeń dowożony może wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą szkoły i opiekuna.
12. Niniejszy regulamin przedstawiony jest przez opiekunów wszystkim uczniom dowożonym oraz przez dyrektorów szkół i przedszkola rodzicom tych uczniów najpóźniej w miesiącu wrześniu każdego roku szkolnego.

§ 2.

1. Kierowca współdziała z opiekunem zapewniając uczniom bezpieczeństwo w czasie jazdy i na postoju.
2. Kierowca autobusu odpowiedzialny jest za bezpieczny przewóz uczniów, sprawność techniczną pojazdu, jego eksploatację, za punktualne przyjazdy i odjazdy oraz oznakowanie autobusu.

ZADANIA OPIEKUNA DOWOŻENIA

§ 3.

1. Opiekun dowożenia odpowiedzialny jest za dowożonych uczniów od chwili wejścia ich do autobusu do chwili wyjścia na przystanku autobusowym przy szkole oraz od chwili wejścia do autobusu na przystanku przy szkole do chwili opuszczenia przez ucznia autobusu na przystanku w swojej miejscowości.
2. Wspólnie z przewoźnikiem podejmuje decyzję, co do dalszego postępowania w przypadku awarii autobusu.
3. Sprawuje opiekę nad uczniami w przypadku awarii autobusu do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
4. Na bieżąco informuje dyrektorów placówek o nieodpowiednim zachowaniu uczniów w czasie dowozu autobusem.
5. Zobowiązany jest do przestrzegania zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 4.

Do szczególnych obowiązków opiekuna należy:

- 1) Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie wsiadania, wysiadania oraz przejazdu autobusem,
- 2) Dbanie o przestrzeganie przez uczniów porządku i dyscypliny w czasie wsiadania, wysiadania oraz przejazdu autobusem,
- 3) Stosowanie wobec uczniów środków wychowawczych wyłącznie w niezbędnym zakresie w sposób, który nie narusza ich godności osobistej,
- 4) Zawiadamianie dyrektora o naruszeniu przez uczniów obowiązujących zasad porządku i dyscypliny w czasie wsiadania, wysiadania i przewozu,
- 5) W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu a mianowicie:
 - a) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu,
 - b) w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu i sprawdzeniu czy w miejscu wysiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wysiadających otwiera przednie drzwi i wychodzi na zewnątrz,
 - c) opiekun wysiada z autobusu na każdym przystanku i w razie potrzeby przeprowadza uczniów przez jezdnię,
 - d) nadzoruje wsiadanie uczniów służąc w razie potrzeby pomocą przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi,
 - e) opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu, w przypadku przepychania się opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się,

- f) po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu ich zamknięcia opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
- f) w trakcie przejazdu opiekun kontroluje stan porządku i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze. Przywrócenie ładu i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej,
- g) odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się środka transportu w pierwszym miejscu zatrzymania rozpoczynającym dowóz uczniów, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia w miejscu zatrzymania kończącym odwóz,
- h) po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty dyrektorowi danej szkoły,
- i) w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez uczniów zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia bezpieczeństwa - nie przyniosła ona oczekiwanych skutków, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony,
- j) prowadzi Dziennik Przewozów, dokonując codziennie wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do dziennika zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły i nr klasy do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. O zapisach dotyczących zachowania uczniów opiekun informuje dyrektora szkoły, w której uczeń się uczy,
- k) w przypadku awarii autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym organizatora dowozu,
- m) opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.

ZADANIA SZKOŁY

§ 5.

1. Dyrektor szkoły odpowiada za sprawowanie opieki nad uczniami oczekującymi w szkole na przyjazd autobusu.
2. Szkoła odpowiada za opracowanie harmonogramu dowozu uczniów zgodnie z przyjętym planem zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
3. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zapisami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań uczniów.
4. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu i odwożenia uczniów.
5. Dyrektorzy szkół z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem informują organizatora o planowanych zmianach w terminach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.

OBOWIĄZKI UCZNIÓW OBJĘTYCH DOWOZEM

§ 6.

1. Z dowozu Gimbusem lub autobusem szkolnym może korzystać każdy uczeń, który znajduje się na liście uczniów dojeżdżających.
2. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w wyznaczonych miejscach i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
3. Uczeń może wsiadać i wysiadać z Gimbusa lub autobusu szkolnego tylko w wyznaczonych do tego miejscach za zgodą i przy obecności opiekuna.
4. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z Gimbusa lub autobusu szkolnego uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
5. Uczniowie przyjeżdżają do szkoły kursami zgodnie ze swoim planem lekcji i zgodnie z nim wyjeżdżają .
6. Jeżeli z zastępstw doraźnych wynika, że klasa zostaje zwolniona np. z ostatniej lekcji wówczas uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs Gimbusa lub autobusu szkolnego na świetlicy.
7. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem (wcześniejszym lub późniejszym) jeżeli w Gimbusie lub autobusie szkolnym są wolne miejsca a zmiana wynika ze zwolnienia klasy w zastępstwach doraźnych lub udziale uczniów w zajęciach dodatkowych.
8. Jeżeli uczeń dojeżdżający pozostaje na zajęciach pozalekcyjnych (jednorazowo lub stale) i chce wrócić późniejszym kursem, musi złożyć w sekretariacie szkoły stosowne oświadczenie podpisane przez rodziców lub opiekunów prawnych.
9. Powrót ze szkoły po zajęciach pozalekcyjnych innym środkiem lokomocji może nastąpić tylko na podstawie zwolnienia złożonego w sekretariacie szkoły (jednorazowo lub stale) podpisanego przez rodziców lub opiekunów prawnych.
10. Każdy uczeń dojeżdżający wraca do domu Gimbusem lub autobusem szkolnym niezależnie od tego, jakim środkiem lokomocji dotarł do szkoły.
11. Uczniowie po przyjeździe do szkoły udają się do szatni a następnie na świetlicę szkolną lub bezpośrednio na lekcje.
12. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej.
13. Dzieci dojeżdżające, które nie ukończyły siódmego roku życia są odbierane za szkolnego autobusu przez rodziców bądź osoby do tego upoważnione. W przypadku braku osoby upoważnionej do odebrania dziecka wraca ono do szkoły, jest odprowadzane przez opiekuna do sekretariatu szkoły, dyrektora lub jego zastępcy i pozostaje pod opieką do momentu odebrania go przez osobę upoważnioną.
14. Uczniów w autobusie obowiązuje pełna kultura osobista. Nie wolno krzyczeć, używać wulgarного słownictwa, przepychać się, zmieniać w czasie jazdy zajmowanego miejsca, śmiecić, rozmawiać z kierowcą, otwierać okien.

15. Za nieprzestrzeganie regulaminu uczeń ponosi konsekwencje zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym regulaminem dotyczącym kryteriów oceny zachowania.
16. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz podporządkowują się poleceniom opiekuna dowożenia i kierowcy autobusu.
17. Szkoła oraz rodzice mają obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów dowożenia dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań uczniów.
18. Za zniszczenia spowodowane przez ucznia w autobusie odpowiadają finansowo rodzice lub opiekun prawny ucznia.

UWAGI KOŃCOWE

§ 7.

1. Wójt Gminy może określić inne szczegółowe obowiązki opiekuna w zakresie czynności.
2. Nadzór merytoryczny nad dowozem uczniów sprawują dyrektorzy szkół.
3. Kontrolę nad dowozami sprawuje Wójt Gminy.
4. Regulamin stosuje się odpowiednio do przewozów organizowanych przez szkołę w ramach zajęć edukacyjnych.
5. Regulamin podlega wywieszeniu w autobusie.
6. Za bezpieczne i higieniczne warunki przewozu odpowiada organizator przewozu oraz przewoźnik.
7. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczniów, powstałe na skutek ich niewłaściwego zachowania w trakcie przewozu autobusem i oczekiwania na jego przyjazd na przystanku.
8. Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z naruszenia zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz za niezapewnienie uczniom i opiekunowi odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny w czasie przejazdu.
9. W przypadku podróży ucznia (objętego dowozem) do i ze szkoły, pieszo lub innym środkiem komunikacji gmina nie ponosi odpowiedzialności za szkody z tym związane oraz za bezpieczeństwo ucznia.
10. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
11. Załączniki Nr 1 jest integralną częścią niniejszego regulaminu.
12. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia *zarządzenia*.

OŚWIADCZENIE NR.

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że w dniu..... .zapoznałem(am) się z treścią
REGULAMINU DOWOŻENIA I ODWOŻENIA UCZNIÓW DO PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH GMINY USTRONIE MORSKIE i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Nazwisko i imię opiekuna, szkoła, nr dowodu osobistego:

.....
.....
.....

Data, podpis opiekuna: